UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE USTICA

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N°51 DEL REG. GENERALE DATA 15/09/2026	**OGGETTO: Affidamento incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto dei servizi di raccolta e trasporto a trattamento dei rifiuti urbani e dei servizi di igiene urbana nel territorio del Comune di Vicovaro. CIG B9D2B728A5 CUP F21E25000260004**

L'anno duemila ventisei il giorno quindici del mese di settembre nel proprio Ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che

- con Decreto n°01/2024 è stato nominato Responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'Unione dei Comuni della Valle Ustica l'ing. Alessandro Angelini;
- il Comune di Vicovaro con deliberazione del Commissario Prefettizio n°6/2025, con i poteri del Consiglio Comunale, ha conferito dal 1°gennaio 2026, come avvenuto in esercizi precedenti all'Unione dei Comuni della Valle Ustica, la delega per la gestione del servizio di igiene urbana per la raccolta, trasporto a trattamento dei rifiuti urbani ed assimilati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.10/2025 è stata approvata la variazione di bilancio 2025/2026/2027.
- con determinazione dell'Ufficio Tecnico Unionale n.20/2026 del 23/03/2023 veniva affidato per otto anni, alla Società PRAGMA CONSORTILE di Castel Madama (RM) P.IVA 08625311009, il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani a trattamento sul territorio del Comune di Vicovaro per un importo di € 4.006.295,45 Iva inclusa, demandando gli impegni di spesa a successivi atti amministrativi;
- nel quadro economico di progetto, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n°6/2025 di Vicovaro e con deliberazione di Giunta unionale 26/2025, si dispongono per l'affidamento in oggetto;
- con deliberazione di Consiglio Unionale n°5/2026 del 19/03/2026 veniva approvato il bilancio di previsione 2026/2027/2028 e nota integrativa;
- in data 30/04/2026 veniva sottoscritto il contratto di servizi di raccolta e trasporto rifiuti rep. 1/2026 CIG B9D2B728A5 CUP F21E25000260004 tra l'Unione dei Comuni della Valle Ustica e la Pragma Consortile.
- in data 30/04/2026 veniva sottoscritto il verbale di avvio dell'esecuzione del contratto con consegna e inizio servizi dal 02/05/2026.

CONSIDERATA la carenza di personale all'interno dell'Unione dei Comuni della Valle Ustica.
RITENUTO di nominare un Direttore dell'Esecuzione del Contratto esterno per la corretta gestione del contratto di servizi.

CONSIDERATO che dal curriculum vitae del professionista individuato si riscontra l'esperienza in materia di contratti pubblici.

VERIFICATO che è possibile procedere all'affidamento diretto del presente incarico, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

VISTA la Legge n°136 del 18 agosto 2010 "che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari prevede l'obbligo di riportare negli strumenti di pagamento il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC.

VISTO

- il D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i;
- la legge sul procedimento amministrativo 241/1990 e ss.mm.ii;
- il D.lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- lo Statuto dell'Unione dei Comuni della Valle Ustica ed il Regolamento di Organizzazione degli Uffici.

Per i motivi di cui in premessa.

DETERMINA

1. Di approvare quanto descritto in premessa.
2. Di affidare all'arch. Giancarlo Brenna, nato a ROMA RM il 01/03/1973, codice fiscale BRNGCR73C01H501G, con P.IVA 09971011003, iscritto all'ordine degli Architetti al n°18948 l'incarico di direttore dell'esecuzione del contratto dei servizi in oggetto.
3. Di stabilire che il professionista dovrà svolgere le attività di direttore dell'esecuzione del contratto, in conformità alla normativa sui contratti pubblici.
4. Di attestare che il Responsabile del Procedimento è il ing. Alessandro Angelini.
5. Di assegnare al procedimento di affidamento il seguente CIG BCF807EC5E;
6. Di inviare la presente determinazione all'affidatario, per la sottoscrizione di una scrittura privata.
7. Di impegnare la spesa di euro € 3.552,64 Cassa (4%) e IVA inclusa (22%), per il periodo 15 settembre 2026-31 dicembre 2026, nei confronti all'arch. Giancarlo Brenna, nato a ROMA RM il 01/03/1973, codice fiscale BRNGCR73C01H501G, con P.IVA 09971011003, sul cap. PEG 152, del bilancio 2026, liquidando le relative competenze a seguito di presentazione di fattura e di verifica di regolarità delle prestazioni rese, con cadenza mensile.
8. Di prenotare la spesa di euro € 12.180,48Cassa (4%) e IVA inclusa (22%), per il periodo 1° gennaio 2027 – 31 dicembre 2027, nei confronti all'arch. Giancarlo Brenna, nato a ROMA RM il 01/03/1973, codice fiscale BRNGCR73C01H501G, con P.IVA 09971011003, sul cap. PEG 152, del bilancio 2027.
9. Di prenotare la spesa di euro € 8.627,84 Cassa (4%) e IVA inclusa (22%), per il periodo 1° gennaio 2028 – 14 settembre 2028, nei confronti all'arch. Giancarlo Brenna, nato a ROMA RM il 01/03/1973, codice fiscale BRNGCR73C01H501G, con P.IVA 09971011003, sul cap. PEG 152, del bilancio 2027.
10. Di procedere alla pubblicazione del suddetto bando sull'Albo pretorio dell'Unione dei Comuni della Valle Ustica.
11. DI RENDERE il presente atto, che sarà pubblicato sul sito web istituzionale, immediatamente efficace.

Il Resp. del Servizio Tecnico
Ing. Alessandro Angelini

Vicovaro, 15/09/2026

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto nella sua qualità di Responsabile, con riferimento alla determinazione ad oggetto: esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Il Resp. del Servizio Tecnico
Ing. Alessandro Angelini

Vicovaro, 15/09/2026

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole,** *ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000* sul presente atto che, *dalla seguente data*, diviene esecutivo.

L'impegno è stato registrato sul capitolo 152 del bilancio 2026.

Vicovaro, 15/09/2026

NOTE:_____

Il Responsabile dell'Area
Economico Finanziario
Sig.ra Arianna Centroni

UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE USTICA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO

DISCIPLINARE D'INCARICO PER L'INCARICO DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO A TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI E DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO DI VICOVARO - CIG B9D2B728A5 CUP F21E25000260004

L'anno duemila ventuno, il giorno __ del mese di _____ presso la Sede Unionale, sono presenti:

- Ing. Alessandro Angelini nato a Roma il 28/12/1976 in qualità di Responsabile dell'Ufficio tecnico Unionale domiciliato per la carica presso la sede comunale di cui riferisce il Codice Fiscale n. 06786251006 che per brevità in seguito sarà indicato come Unione;
- Arch. Giancarlo Brenna, nato a Roma il 01/03/1973, con P.IVA 09971011003, iscritto all'ordine degli Architetti della CMRC al n°18948, il quale agisce in quest'atto in nome e per conto proprio

P R E M E S S O:

- che con determinazione 51/2026 è stato affidato all' Arch. Giacarlo Brenna l'incarico per le attività di direttore dell'esecuzione del contratto dei servizi in oggetto per il periodo di 24 mesi. CIG BCF807EC5E
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto.

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Unione dei Comuni della Valle Ustica affida Arch. Giacarlo Brenna, che accetta, l'incarico per le attività di direttore dell'esecuzione del contratto dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani e dei servizi di igiene urbana nel territorio del Comune di Vicovaro. L'incarico ha decorrenza dal 15/09/2026 fino al 14/09/2028.

ART. 2 – MODALITA' OPERATIVE

L'*architetto incaricato* svolgerà il suo lavoro attenendosi alle disposizioni di cui al D.Lgs 36/2023.
l'Unione si impegna a fornire all' *architetto incaricato* dati, documentazione in genere e cartografie in suo possesso che l'*architetto incaricato* possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

ART. 3 – RAPPORTO CON L'UNIONE

L'*architetto incaricato* nello svolgimento dell'attività professionale dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dal Responsabile del Procedimento.

ART. 4. – PENALI

In caso di qualsiasi inadempienza, verrà applicata una penale di €. 20,00 (dicasi euro venti), che sarà trattenuta sulle competenze spettanti all'*architetto incaricato*.

ART. 5 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Il compenso spettante per il periodo contrattuale è pari a € 24.360,96 comprensiva di IVA e INARCASSA, il quale verrà liquidato mensilmente per un importo di € 800,00 oltre cassa 4% e IVA al 22%.
Nelle fatture deve essere riportato il seguente CIG BCF807EC5E.
La liquidazione di ciascuna delle fatture trasmesse dal professionista dovrà avvenire, ai sensi del dell'art. 3, comma 1,
della legge n. 136 del 2010, mediante bonifico bancario. Il conto corrente bancario, dedicato anche al presente affidamento, è intestato all' Arch. Giacarlo Brenna presso _____.
Il professionista attesta che non ci sono persone delegate ad operare sul proprio conto corrente dedicato,

ART. 6 – RISOLUZIONE O RECESSO DEL CONTRATTO

Si rimanda al D.Lgs 36/2023 e ss.mm.

ART. 7 – SPESE CONVENZIONE

Sono a carico dell'*architetto incaricato* tutte le spese inerenti e conseguenti il presente atto, nonché tutte le marche da bollo per la presente convenzione, e quelle eventualmente occorrenti per la registrazione in caso d'uso.

ART. 8 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione, saranno risolte di comune accordo tra le parti e, se si dovesse ritenere opportuno, tramite parere degli ordini professionali competenti. In caso di mancanza di accordo è competente il foro di Tivoli.

ART. 9 – INCOMPATIBILITA'

L'*architetto incaricato* dichiara sotto propria responsabilità di non avere rapporti con la scrivente Amministrazione o con Enti che vietino la libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico.

ART. 10 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del Codice Civile e alla specifica Legge in vigore per la regolamentazione di incarichi professionali.

Fa parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegata la determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Unionale n°51/2026 del 15/09/2026.

Letto, approvato e sottoscritto.