

# UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE USTICA CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 20 DEL REG. GENERALE DATA 22/07/2021	<b>OGGETTO: Incarico tecnico per la preparazione della documentazione per la richiesta dello scarico delle acque di prima pioggia del CCR di Mandela nel torrente Licenza (affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito nella legge 120/2020). CIG Z153298975</b>
--	---

L'anno duemila ventuno il giorno ventidue del mese di luglio nel proprio Ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**PREMESSO** che con Decreto n°01/2021 è stato nominato Responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'Unione dei Comuni della Valle Ustica l'ing. Alessandro Angelini;

**CONSIDERATO** che

- con delibera di Giunta Unionale n. 16/2017 è stato approvato il progetto per la richiesta dei contributi per il potenziamento del centro comunale di raccolta di Mandela: *“bando per la concessione di contributi finanziari per la realizzazione dei centri di raccolta e delle isole ecologiche a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti urbani, a favore dei Comuni del Lazio, di Roma Capitale, Consorzi a forme associative dei comuni”*;
- con nota del 15/10/2018, la Regione Lazio ha comunicato all'Unione dei Comuni della Valle Ustica la concessione del contributo di € 200.000,00, per l'attuazione delle misure previste nel progetto presentato;
- con Determina n°22 del 12/06/2018 è stato affidato all'Ing. Pierluigi Pietrangeli l'incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e esecuzione dell'adeguamento del CCR di Mandela;
- in esecuzione dell'incarico di cui alla Determinazione n. 22 del 12/06/2018 l'ing. Pietrangeli ha trasmesso gli elaborati del progetto esecutivo acquisiti con prot. unionale n. 475 del 10/09/2020;
- con verbale del 27 ottobre 2020, è stato verificato e validato il progetto di manutenzione del centro comunale di raccolta di Mandela;
- per la corretta gestione del centro comunale di raccolta di Mandela devono essere svolte delle attività tecniche, quali: richiesta di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico lungo via dei Cavoni per passaggio acquedotto al CCR; richiesta autorizzazione allo scarico nel torrente Licenza rappresentando i lavori di ammodernamento svolti al CCR alla CMRC.

**ACCERTATO** che con deliberazione di Consiglio Unionale n°7/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023.

**VISTO** il preventivo trasmesso dall'ing. Pierluigi Pietrangeli di importo pari a € 3.378,85 oltre cassa e IVA, acquisito con protocollo n°79 del 23/02/2021.

**VERIFICATA** la regolarità contributiva dell'ing. Pierluigi Pietrangeli con P.IVA 10587851006 e studio professionale in Via Tiburto n°57 – 00019 Tivoli (RM).

ACCERTATO che gli affidamenti di importo inferiore a € 150.000 euro, avvengono mediante affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, ai sensi della disposizione legislativa di cui all'art.1 comma 2 lett.a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni): *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) 2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*.

**RITENUTO** di procedere all'affidamento dell'incarico tecnico al progettista incaricato alla progettazione esecutiva dell'ammodernamento del centro comunale di raccolta di Mandela, al fine di rendere veloce la preparazione della documentazione per l'autorizzazione allo scarico delle acque di prima pioggia del CCR nel torrente Licenza.

**VISTI** gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. 30/03/2001 n° 165 e successive modificazioni.

**VISTO** il D.Lgs. n°267 del 2000 e ss.mm.ii. *“Testo Unico degli Enti Locali”*.

**VISTA** la Legge n. 241/1990 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*.

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, oltre che alle norme del Codice Civile e alle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Per i motivi di cui in premessa.

## **DETERMINA**

- Di approvare quanto descritto nelle premesse;
- Di affidare l'incarico per la richiesta dell'autorizzazione allo scarico delle acque di prima pioggia del ccr di Mandela, a seguito dell'ammodernamento, e l'autorizzazione per l'occupazione del suolo pubblico di via dei Cavoni, al fine di realizzare l'acquedotto per la struttura a supporto della raccolta differenziata, pagando la fattura a prestazioni rese a regola d'arte;
- Di trasmettere al professionista il presente provvedimento di aggiudicazione, al fine di procedere all'accettazione del provvedimento;
- Di impegnare la spesa di € 4.287,08 IVA inclusa (22%) nei confronti dell'ing. Pierluigi Pietrangeli con P.IVA 10587851006 e studio professionale in Via Tiburto n°57 – 00019 Tivoli (RM), sul capitolo 152 missione 09 programma 0903 macro aggregato 103 del bilancio 2021;
- Di nominare responsabile del procedimento ing. Alessandro Angelini;
- Di assegnare il seguente CIG Z153298975
- Di rendere il presente atto, che sarà pubblicato sul sito *web* istituzionale, immediatamente efficace.

**Il Resp. del Servizio Tecnico  
Ing. Alessandro Angelini**

**Vicovaro, 22/07/2021**

**PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto nella sua qualità di Responsabile, con riferimento alla determinazione ad oggetto: esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e ne attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

**Il Resp. del Servizio Tecnico  
Ing. Alessandro Angelini**

Vicovaro, 22/07/2021

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, *ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000* sul presente atto che, *dalla seguente data*, diviene esecutivo.

– Gli impegni sono stati registrati sul capitolo 152 missione 09 programma 0903 macro aggregato 103 del bilancio 2021.

Vicovaro, 22/07/2021

NOTE:

**Il Responsabile dell'Area  
Economico Finanziario  
Rag. Filippo Muzi**

*DIREZIONE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI*  
Ufficio Iscrizioni e Contribuzioni Professionisti

769134/141.2.1/B152W

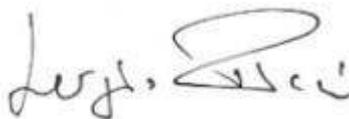
Dott. Ing.  
PIERLUIGI PIETRANGELI  
VIA TIBURTO 57  
00019 TIVOLI RM

Roma, 10 giugno 2021

Oggetto: **certificato di regolarità contributiva - richiesta del 10/06/2021**

L'Ing. **Pierluigi Pietrangeli**, nato a TIVOLI RM il 12/06/1979, codice fiscale PTRPLG79H12L182Y, matricola 769134 iscritto nei ruoli previdenziali di Inarcassa, **alla data del 10/06/2021, risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di questa Associazione**, per quanto accertato in relazione alle comunicazioni annuali inviate.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE  
(Sergio Ricci)



Il presente certificato viene rilasciato in carta semplice ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 50/2016, per gli usi consentiti dalla Legge. Non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai Privati Gestori di pubblici servizi (art. 40, comma 2, D.P.R. 445/2000). Ha validità quattro mesi dalla data di rilascio e non preclude l'azione di accertamento e il recupero di eventuali somme che risultassero successivamente dovute.